

Änderungsantrag Betreuung

Wichtig: Wenn die Betreuungstage unverändert bleiben, muss keine Meldung erfolgen!!

Mit diesem Formular beantragen Sie die Änderung der Betreuungstage Ihres Kindes. Damit wir Ihren Wunsch prüfen können, benötigen wir den Antrag spätestens bis zum 10. des Vormonates.

Vorname und Name des Kindes: Änderung ist gültig ab / für (Monat angeben):

Leistungen	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Ganzer Tag																																
½-Tag, ohne Essen																																
½-Tag, mit Essen																																
Stunden																																

Bitte tragen Sie die gewünschten Betreuungstage ein (ganzer Tag = **X**, beim ½-Tag für den Vormittag = **V** resp. für den Nachmittag = **N**, Anzahl Stunden z.B. 3V).
Die Änderung gilt erst als definitiv, wenn sie durch die KITA-Leitung bestätigt wurde (siehe unten).

Bemerkungen / Besonderes:

.....

Ort / Datum:

Unterschriften:

.....
Eltern

Bestätigung der von Ihnen beantragten Änderungen der Betreuungstage:

Ort / Datum:

Unterschrift:

.....
Sonja Alder, KITA-Leitung